

嶺東科技大學115學年度企業管理系四年制日間學制入學新生課程標準

115年4月15日114學年度第2學期第1次教務會議通過

學年	一 年 級				二 年 級				三 年 級				四 年 級				總計						
	科 目	第一學期		第二學期		科 目	第一學期		第二學期		科 目	第一學期		第二學期		科 目		第一學期		第二學期			
		學分	時數	學分	時數		學分	時數	學分	時數		學分	時數	學分	時數			學分	時數	學分	時數		
校訂必修	中文閱讀與思考	2	2			博雅通識(一)	2	2			博雅通識(三)	2	2								28學分		
	職涯與職能發展	2	2			職場英文	2	2			博雅通識(四)			2	2								
	體育(一)	2	2			群己倫理與生命關懷			2	2													
	英文(一)	2	2			博雅通識(二)			2	2													
	體育(二)			2	2	AI思維與應用			2	2													
	英文(二)			2	2																		
	中文應用書寫表達			2	2																		
	小計	8	8	6	6	小計	4	4	6	6	小計	2	2	2	2	小計							
院訂必修	經濟學(一)	3	3			科技管理	1	1			專業英文	2	2								9學分		
	永續管理學			3	3																		
	小計	3	3	3	3	小計	1	1	0	0	小計	2	2	0	0	小計							
系訂必修	行銷管理	3	3			人力資源管理	3	3			企業研究方法	3	3			策略管理	3	3			57學分		
	會計學(一)	3	3			財務管理	3	3			專案管理(一)	3	3			校外實習	3	3					
	企業概論與倫理	3	3			統計學			3	3	作業管理			3	3	實務專題(二)	3	3					
	經濟學(二)			3	3	企業資源規劃-配銷			3	3	實務專題(一)			3	3	商管專業實習	1	1					
	會計學(二)			3	3						統計軟體應用			3	3	創新與創業管理			3	3			
											永續經營管理			2	2								
	小計	9	9	6	6	小計	6	6	6	6	小計	6	6	11	11	小計	10	10	3	3			
專業選修	創意思考	2	2			消費者行為	2	2			稅法概要	2	2			期貨與選擇權	3	3			專業選修至少應修34學分		
	人際關係與溝通	2	2			職業安全衛生管理	2	2			市場調查與分析	3	3			人力資源管理個案研討	3	3					
	商用微積分			3	3	管理新知導讀	2	2			貨幣銀行學	3	3			專案管理證照實務	3	3					
	金融市場			3	3	寵物產業經營管理	3	3			組織理論	3	3			企業資源規劃-作業	3	3					
	廣告與品牌管理			2	2	國際企業管理	3	3			成本與管理會計	3	3			企業實習	3	3					
	數位品牌管理			1	1	零售與門市管理	3	3			電子商務與網路行銷	3	3			國際財務管理			3	3			
	管理心理學			3	3	智慧化服務管理			3	3	連鎖企業經營管理	3	3			行銷管理個案研討			3	3			
						財務報表分析			3	3	人力資源發展			3	3	理財規劃			3	3			
						商事法			2	2	勞資關係			3	3	企業精進實習			6	6			
						組織行為			3	3	金融證照實務			3	3	生涯管理			2	2			
						行銷企劃實務			3	3	投資學			3	3								
						顧客關係管理			3	3	專案管理(二)			3	3								
											企業資源規劃-財務			3	3								
											物流與供應鏈管理			3	3								
											大數據分析與應用			3	3								
						其他科目					其他科目					其他科目							
	小計	4	4	12	12	小計	15	15	17	17	小計	20	20	24	24	小計	15	15	17	17			
總計	24	24	27	27	總計	26	26	29	29	總計	30	30	37	37	總計	25	25	20	20				

規定事項

- 一、 畢業學分數128學分，包含校訂必修28學分，院訂必修9學分、系訂必修57學分及專業選修34學分。
- 二、 每學期修習學分數：一至三年級每學期為16-25 學分；四年級每學期為9-25 學分，詳細規定依本校學則辦理。
- 三、 依據本校「學生中文能力檢核實施要點」、「學生英語文能力檢核實施要點」、「學生資訊能力檢核實施要點」及「學生健康體適能檢核實施要點」，學生須通過中文能力、英語文能力、資訊能力及健康體適能等基本能力檢核，始得畢業。
- 四、 學生須通過本系「專業能力檢核實施要點」規定之檢核標準，始得畢業。
- 五、 本系學生經本校學生資訊能力檢核實施要點檢核通過，所取得之資訊能力證照為本系認列之職場基礎資訊應用證照。
- 六、 課程包含4模組：創業與經營管理模組、人力資源管理與就業輔導模組、永續經營與專案管理模組及寵物經營管理課程模組。
- 七、 實務專題（一）、實務專題（二）配合本系各課程模組規劃開設，列為本系各課程模組必修。
- 八、 本系商管專業實習、校外實習、企業實習、企業精進實習，該課程以1學分至多80小時(學生實習時數)為限。
- 九、 學生得至外系選修本系未開設之課程，修習及格之學分經系審核，至多得採計20學分(含跨領域學分學程之學分)為本系專業選修學分。學生亦得至外校修習本系未開設課程，惟以1門科目為限；修得之學分須併入外系選修學分計算，至外校修習悉依本校校際選課實施要點辦理。
- 十、 參加國防部預備軍官訓練團(ROTC)學生，其完成寒暑訓且取得證明者，得申請抵免本系各實習科目與學分，最多以10學分為上限。申請抵免全學期實習者，於實施全學期實習之當學期，須完成註冊並另行選課修習至少一門課。