

學海系列計畫執行說明

執行單位/ 工作說明	國際處	執行系所/計畫主持人	學生
出國前	<ol style="list-style-type: none"> 1. 學海說明會參與及辦理(12 月) 2. 網頁公告申請文件(12 月) 3. 彙整各系申請之海外合作學校及實習機構等合約(2 月底) 4. 校內資格審查(3 月中) 5. 函報教育部(3 月底前) 6. 教育部公告審核經費(5 月底) 7. 計畫主持人交流會及經費分發(6 月初) 8. 召集計畫主持人與參加的學生辦理行前說明會(6 月中) 9. 預支 80%的經費給學生 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 參與說明會 2. 辦理申請文件 3. 確認出國學生(築夢) 4. 行政契約書 5. 合作意向書 6. 廠商合約書 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 申請表 2. 成績單 3. 語言證明 4. 行政契約書 5. 聲明書 6. 同意書 7. 學海惜珠申請者須提供中低收證明 8. 申請必要之簽證 9. 身分證 10. 存摺封面及封底影本 11. 役男向生輔組報備申請出國許可
出國期間	<ol style="list-style-type: none"> 1. 追蹤學生學習、實習狀況(line 群組) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 追蹤學生學習、實習狀況(line 群組) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 定期回報(含系上) 2. 保留登機證及機票 3. 購票證明(須學校統編)
回國後	<ol style="list-style-type: none"> 1. 一週內請學生填寫報到單(計畫主持人、系主任、國際處簽章) 2. 學生上傳心得後，預支剩餘 20%經費給學生，並全額(100%)撥付給「學海築夢」計畫主持人。 3. 兩個月內完成核撥經費 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 兩週內請學生填寫報到單(計畫主持人、系主任簽章) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 機票票根正本 2. 身分證正反影本 3. 學生證正反影本 4. 存摺影本再確認 5. 來回機票代收轉付收據正本 6. 電子機票 7. 來回登機證正本(簽名) 8. 護照個人照頁面影本 9. 護照出入境證明戳章頁面影本 10. 兩週內上傳系統平台資料-實習心得(1500 字)、相片至少 4 張；影片以 3 分鐘為原則。